

<b>63 GENITORI LICEO</b>	Ottimo	Buono	Sufficiente	Scarso
Formazione religiosa	24	35	4	0
Condivisione del Progetto Educativo	19	36	5	1
Rapporto docenti–studenti	15	34	9	1
Norme disciplinari	24	28	9	1
Calendario scolastico	21	36	4	0
Registro elettronico	20	33	6	1
Uscite didattiche	19	25	18	0
Segreteria scolastica	35	23	4	0
Frequenza delle valutazioni	15	38	7	0
Restituzione elaborati	11	28	17	2
Recupero/Sostegno	19	29	11	1
Coordinatore didattico	22	29	10	0
Compiti a casa	10	41	10	0
Libri digitali e Chromebook	15	28	15	1
Colloqui con gli insegnanti	18	20	22	0
Portafoglio elettronico "Sansone"	26	32	4	1
Comunicazione scuola–famiglia	18	32	9	2
Consegna delle pagelle	22	29	11	1
	<b>353</b>	<b>556</b>	<b>175</b>	<b>12</b>
<b>50 STUDENTI LICEO</b>	Ottimo	Buono	Sufficiente	Scarso
Formazione religiosa	11	27	12	0
Attività didattiche del POF	3	25	22	0
Rapporto docenti–studenti	11	20	19	0
Norme disciplinari	6	20	22	1
Calendario scolastico	3	12	23	3
Orario scolastico	3	20	20	0
Pulizia degli ambienti	23	20	6	0
Registro elettronico	13	25	10	0
Uscite didattiche	7	19	15	3
Segreteria scolastica	12	27	10	0
Frequenza delle valutazioni	5	20	25	0
Restituzione elaborati	2	16	18	3
Recupero/Sostegno	4	22	17	0
Coordinatore didattico	3	27	15	1
Compiti a casa	3	26	18	2
Libri digitali e Chromebook	8	12	14	7
Servizio mensa	2	14	19	6
Aule e locali	19	28	5	0
Strutture sportive	17	28	7	0
Laboratori didattici	9	19	20	0
	<b>164</b>	<b>427</b>	<b>317</b>	<b>26</b>

<b>84 GENITORI MEDIE</b>	Ottimo	Buono	Sufficiente	Scarso
Attività di formazione spirituale	34	49	0	0
Attuazione del Progetto Educativo	46	36	2	0
Rapporto didattico/pedagogico docenti-studenti	44	32	7	0
Attenzione educativa alle norme disciplinari	48	33	2	1
Strutturazione del calendario scolastico	32	48	4	0
Segreteria scolastica: disponibilità, orari, tempestività delle risposte...	55	24	5	0
Pulizia degli ambienti	48	33	0	0
Funzionalità del registro elettronico	46	31	6	0
Qualità delle proposte delle uscite didattiche	21	44	15	0
Frequenza delle valutazioni didattiche	35	44	5	0
Tempi di restituzione elaborati corretti da parte dei docenti	30	45	8	1
Opportunità recupero/sostegno	34	39	9	1
Efficacia dell'azione del Coordinatore Didattico (Preside)	43	36	5	0
Valutazione sulla quantità/qualità dei compiti assegnati a casa	23	44	15	0
Percezione della validità dei libri digitali e del chromebook	17	38	21	4
Colloqui con gli insegnanti: orari, tempo a disposizione, esaustività ...	32	37	11	2
Validità del sistema di portafoglio elettronico "Sansone"	37	42	2	0
Validità dei sistemi di comunicazione scuola famiglia (libretto/diario/spaggiari/sito)	31	41	9	1
Efficacia delle modalità di consegna delle pagelle	33	43	6	0
	<b>689</b>	<b>739</b>	<b>132</b>	<b>10</b>
<b>38 STUDENTI MEDIE</b>	Ottimo	Buono	Sufficiente	Scarso
Quanto sono state interessanti le attività (buon giorno, proposte di preghiera, ritiri, esercizi spirituali)	11	21	6	0
Quanto i docenti si interessano a te oltre a quello che sai	12	15	11	0
Quanto le note-punizioni ti sono sembrate giuste rispetto agli errori commessi? Pensaci bene	5	14	12	2
L'orario scolastico (la distribuzione delle materie di ogni giorno) ti è sembrato distribuito	2	18	13	0
Pulizia degli ambienti 2	17	13	6	1
Quanto ritieni utile il registro elettronico	23	10	4	0
Segreteria scolastica: disponibilità, orari, tempestività delle risposte...	20	15	2	0
Le valutazioni (verifiche ed interrogazioni) sono numericamente	0	0	0	0
Tempi di restituzione elaborati corretti da parte dei docenti 2	4	14	12	0
Quanta è l'attenzione della Preside (prof. Pozzi) per gli studenti	18	13	5	2
Quanta è l'attenzione della Consigliere (prof. Giavoni) per gli studenti	26	11	1	0
I compiti a casa sono per quantità e qualità	0	0	0	0
Quanto sono utili i libri digitali e del chromebook	5	15	8	8
Qualità del servizio mensa Genesi ristorazione	6	7	12	11
Adeguatezza delle strutture sportive utilizzate	23	14	0	1
Efficienza dei laboratori didattici di Ema e Roby	32	6	0	0
Giudica la qualità delle attività extracurricolari (teatro, coro, potenziamento sportivo...)	0	0	6	0
	<b>204</b>	<b>186</b>	<b>98</b>	<b>25</b>